

2025年花城汇文艺空间活动服务项目

竞选 采购文件



广州市城投资产经营管理
珠江新城分公司

2025年8月

2025年花城汇文艺空间活动服务项目采购公告

广州市城投资产经营管理有限公司珠江新城分公司（以下简称“采购方”）就以下采购项目进行公开采购，欢迎符合资格条件的供应商参与。

一、项目名称

2025年花城汇文艺空间活动服务项目

二、项目类别

服务

三、采购方式

竞选采购

四、采购内容

服务单位需按照采购人要求为采购人提供整体活动策划方案和活动的组织实施,包括活动的统筹、设计和现场组织和实施工作,现场展陈物料设计制作、沙龙活动组织和开展,整体活动宣传等及其他采购人认为必要的内容。

五、采购控制价

最高限价：160,484.00元，高于限价的报价无效。

六、竞投人资格条件

- 1.竞投人必须是国内合法注册的法人或其他组织。（提供营业执照或其他证明文件）；
- 2.竞投人未被中国执行信息公开网（zxgk.court.gov.cn）列入“失信被执行人”的名单，且未被信用中国网站（<https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4>）列入“重大税收违法失信主体”“政府采购严重违法失信行为记录名单”。（以采购人开标当天在上述网站查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录。同时对信用信息查询记录和证据截图存档。如相关失信记录已失效，竞投人须提供相关证明资料）。
- 3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目的竞投。（依据竞投函）
- 4.本项目不接受联合体竞投。

七、公告开始时间

2025年8月29日

八、公告结束时间

2025年9月3日

九、响应文件递交截止时间

2025年9月4日 10:00

十、响应文件递交地址

广州市天河区临江大道海心沙亚运公园西区7楼1号会议室。

十一、其他

（一）竞投文件递交、开标时间及地点

- 1.竞投文件递交时间：2025年9月4日9:00-10:00。
- 2.竞投文件递交截止时间：2025年9月4日10:00。逾期递交采购人有权不予受理。
- 3.开标时间：2025年9月4日 10:00。
- 4.开标地点：广州市天河区临江大道海心沙西区7楼1号会议室。

（二）信息发布

本项目公告在广州国企阳光采购信息发布平台（<https://ygcg.gzggzy.cn>）、广州市城投资产经营管理有限公司网站（<https://www.gzccic.com/>）发布。本公告的修改、补充，在上述网站发布；本公告在各媒体发布的文本如有不同之处，以在上述网站发布的文本为准。本项目的公示在广州国企阳光采购信息发布平台、广州市城投资产经营管理有限公司网站发布。

十二、采购方联系方式

联系人：何女士

联系电话：15208118778

联系地址：广州市天河区临江大道海心沙亚运公园西区7楼（花城汇项目推广）

广州市城投资产经营管理有限公司

珠江新城分公司

2025年8月29日

一、竞投须知

项号	内 容	说明与要求
1	采购项目	2025 年花城汇文艺空间活动服务项目
2	采购单位	广州市城投资产经营管理有限公司珠江新城分公司
3	实施地点	广州市；
4	采购方式	竞选采购
5	采购范围、内容	具体采购内容范围及要求详见后附报价单或后附协议。 乙方的权利义务、合同期限、费用及支付方式等详见后附协议内容；
6	竞投资格要求	<p>1.竞投人必须是国内合法注册的法人或其他组织。（提供营业执照或其他证明文件）；</p> <p>2.竞投人未被中国执行信息公开网（zxgk.court.gov.cn）列入“失信被执行人”的名单，且未被信用中国网站（https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4）列入“重大税收违法失信主体”“政府采购严重违法失信行为记录名单”。（以采购人开标当天在上述网站查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录。同时对信用信息查询记录和证据截图存档。如相关失信记录已失效，竞投人须提供相关证明资料）。</p> <p>3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目的竞投。（依据竞投函）</p> <p>4.本项目不接受联合体竞投。</p>
7	承包方式	总价包干形式；
8	质量标准	合格；
9	报价方式	根据采购人要求的报价格式，进行密封报价；
10	最高限价	160,484.00 元，高于限价的报价无效；
11	工期要求	按合同要求完成实施并验收合格；
12	评审方式	采用经资格审核后综合评分形式定标；
13	竞投文件编制要求	<p>1.竞投人应按采购文件的要求制作并递交竞投文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性；</p> <p>2.竞投文件和来往函件应用简体中文书写，计量单位应使用国际公制单位。</p> <p>3.竞投人须用人民币作为报价的货币单位。竞投文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。</p>
14	竞投文件的组成	<p>1. 提供符合本采购项目竞投资格要求的《营业执照》复印件（盖章），及其他相关资料；</p> <p>2. 密封完好的竞投报价清单（盖章）；</p>

		<p>3. 有效法人证明书及授权委托书（盖章）；</p> <p>4. 竞投人认为须提交与评分内容相关的其他资料。</p>
15	竞投文件份数	<p>正本一份，副本一份；所有竞投文件应用 A4 规格纸打印，并装订成册。竞投文件于封面注明“正本”和“副本”。如果正本与副本不符，应以正本为准。</p> <p>正本文件扫描成 PDF 格式文件存储在 1 份光盘或 U 盘内，连同纸质竞投文件一并封存提交。</p>
16	竞投文件递交时间及截止时间	竞投文件递交受理时间为 2025 年 9 月 4 日上午 9:00- 10:00 ；逾期不予受理。
17	竞投有效期	从竞投截止日起，竞投有效期为 60 日历天。
18	竞投保证金	本项目不设竞投保证金。
19	竞投文件的修改和撤回	竞投截止时间之后，竞投人不得对其竞投文件做任何修改。从竞投截止时间起至竞投有效期前，竞投人不得撤回其竞投文件。
20	竞投文件递交地点	广州市天河区临江大道海心沙亚运公园西区 7 楼 1 号会议室
21	知识产权	<p>参与本采购项目的竞投人须接受及保证，采购人在中华人民共和国境内使用竞投服务时（含竞投人提供的设计、软件、服务及提供服务所需的设备、货物、产品、资料、技术或其任何一部分），享有不受限制的使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律纠纷。如竞投人不拥有相应的知识产权，则应由竞投人负责获得并提供给采购人使用，其竞投报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用，如竞投人没有单独列出的，视为已包含在相应报价中。</p> <p>一旦使用竞投人提供的服务（含竞投人提供服务所需的设备、货物、产品、资料、技术或其任何一部分），采购人不再承担第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律纠纷。</p>
22	禁止事项	采购人、竞投人不得相互串通竞投损害国家利益，社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他竞投人参与竞争；各竞投人不得向采购人或采购人组成的评审人员行贿或者采取其他不正当手段谋取中选。
23	保密要求	由采购人向竞投人提供的采购/招选文件、用户需求书等所有资料，竞投人获得后，应对其保密。非经采购人书面同意，竞投人不得向第三方透露或将其用于本次竞投以外的任何用途。
24	采购联系方式	<p>采购单位：广州市城投资产经营管理有限公司珠江新城分公司</p> <p>联系地址：广州市天河区临江大道海心沙亚运公园西区 7 楼（花城汇项目部推广）；</p> <p>联系人：何女士</p> <p>联系电话：15208118778</p>
25	其他	<p>1. 本采购项目信息同步在采购人的官方网站广州市城投资产经营管理有限公司网站（https://www.gzccic.com/）、广州国企阳光采购信息发布平台（https://ygcg.gzgzy.cn）发布，符合资格的意向竞投人可自行查阅或下载相关文件/资料及信息，并按要求自行参与竞投工作，并自行承担所有与其参加竞投有关的全部费用。</p> <p>2. 提交竞投文件的截止时间前，应接收竞投人递交的有效竞投文件少于三家时，则采购招选工作失败，已递交的竞投文件原封退回。采购人将按有关规定另行组织采购招选工作。</p> <p>3. 本采购文件的最终解释权归采购人。</p>

二、评审/选定方法及标准

项号	内 容	说明与要求
1	评审办法	综合评审法（具体评审标准见后附表）
2	评审原则	按有关法律、法律及相关规定组建评审小组负责本次采购项目具体评审工作，本着公平、公正、科学、择优的原则，按照采购文件的要求/标准推荐评审结果。
3	资格/符合性审查	<ol style="list-style-type: none"> 1. 评审小组将根据采购文件的规定，对各竞投文件进行资格及符合性审查。（具体审查标准见后附表） 2. 符合性审查结论意见采取少数服从多数原则，即超过半数评审人员的结论为“通过”则该竞投人通过资格及符合性审查，否则不通过。 3. 不能通过资格及符合性审查的竞投文件，不得参与综合评审打分。
4	竞投文件的澄清	<ol style="list-style-type: none"> 1. 对竞投文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内 容，评审小组可以书面形式要求竞投人作出必要的澄清、说明或者纠正。 2. 竞投人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出竞投文件的范围或者改变竞投文件的实质性内容。 3. 除上述规定的情形之外，评审小组在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。
5	评审标准	<ol style="list-style-type: none"> 1. 由评审人员对所有有效竞投文件进行评审和打分。（具体评审标准见后附表） 2. 将每一个评审人员的评分汇总，进行算术平均，得出该竞投人的综合评分。 3. 得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。将综合评分由高到低顺序排列。综合评分相同的，按竞投价由低到高顺序排列；综合评分相同，且竞投价相同的，按服务方案评分由高到低顺序排列。综合评分相同，且竞投价和服务方案评分均相同的，名次由评审人员会抽签决定。评审人员会按上述排列向采购人推荐前三名为中选候选人。

评审/选定方法及标准-附表:

资格及符合性审查表

项目名称: 2025 年花城汇文艺空间活动服务项目

序号	评审内容	竞投人 A	竞投人 B	竞投人 C
1	竞投人必须是国内合法注册的法人或其他组织。(提供营业执照或其他证明文件)			
2	竞投人未被中国执行信息公开网(zxgk.court.gov.cn)列入“失信被执行人”的名单,且未被信用中国网站(https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4)列入“重大税收违法失信主体”“政府采购严重违法失信行为记录名单”。(以采购人开标当天在上述网站查询结果为准,如在上述网站查询结果均显示没有相关记录,视为没有上述不良信用记录。同时对信用信息查询记录和证据截图存档。如相关失信记录已失效,竞投人须提供相关证明资料)。			
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本项目的竞投。(依据竞投函)			
4	本项目不接受联合体竞投。			
5	竞投人需提供有效法人证明书及授权委托书;法定代表人及被授权人身份证复印件。			
6	竞投报价唯一且不高于采购人规定的最高限价。			
结论(通过/不通过)				

(请在通过符合性审查框中打“√”,反之打“×”。)

综合评分表

评分项目	分值	评审标准	得分
同类项目业绩情况	15分	竞投人 2022 年 1 月 1 日以来的活动策划和实施,包括线上、线下沙龙、展览或文化活动项目业绩情况:每提供一项同类项目业绩,得 3 分。最高得 15 分。 注:需提供合同关键页。	
过往宣传合作案例	15分	竞投人根据过往宣传业绩项目,提供参与活动宣传效果数据等的案例证明。每提供一项案例说明,得 3 分。最高得 15 分。	
项目方案	30分	竞投人提供完整的执行服务方案,包括项目策划和执行方案(含计划等)的创意性、完整性、合理性、可实施性。 1.服务方案完整,服务内容具有创意,拍摄主题鲜明、可操作性好,得 21-30 分; 2.服务方案较完整,服务内容较有想法,拍摄主题较为突出、可操作性较好,得 11-20 分; 3.项目服务目标方案的理解一般,拍摄主题未抓住重点、可操作性一般,得 1-10 分; 4.没有提供方案,得 0 分。	
报价情况	40分	当通过竞投文件资格及符合性审查的竞投人 ≥ 5 家时,去掉一个最高价和一个最低价后,剩余竞投报价的算术平均值为评审基准价(PC);当通过竞投文件资格及符合性审查的竞投人 < 5 家时,竞投报价的算术平均值为评审基准价(PC)。当有效投标价(PT)等于评标基准价(PC)时,有效投标价得分 $I=40$ 分;有效投标价(PT)比评标基准价(PC)上偏差 1%减 1 分,下偏差 1%减 0.5 分,最多减至 0 分止。 计算公式为:报价得分 $=40-n \times 100 \times PT-PC /PC$,当 $PT \geq PC$ 时, $n=1$;当 $PT < PC$ 时, $n=0.5$,得出报价得分,精确到小数点后两位。	
合计: 100分			

三、采购事项需求

(一) 活动目标

为花城汇带来了优雅的艺术气息，为到场顾客、会员开启一场温暖的、富有艺术感的节日体验，打造更有活力和意义的艺术、公益、非遗主题活动，为花城汇的商业空间注入更多创变活力

(二) 活动需求

活动形式：

1.以线下的展示为主，美术作品、艺术作品等的静态展示。

通过线上宣传引流至商场

2.2 场线下艺术互动交流活，邀请会员参加互动现场。

活动时间：为期不少于 10 天

目标人群：花城汇顾客、市民、游客

展览内容要求：具有一定的知名度和人气作品，展示的作品积极向上，给人以鼓励、正面的影响。

3. 整体活动进行宣传推广，不限于微信、小红书、抖音、点评网，关键词为“花城汇”等

(二) 事项清单参考如下

序号	项目	内容	数量	数量单位
1	展览展板	展览布置面积不少于 150 m ² ，2.5m×3m，5 块，双面，桁架，高清灯布	100	m ²
2	展陈布置	异形装置等木结构或钢结构，静态展示，整体结构不小于 10m*3.2m*3.2m	1	项
3	灯光布置	展区作品灯光，射灯或 led 灯带，提亮展区	1	项
4	地贴	在展区延伸布置地贴引导展览动线	100	m ²
5	互动展区	拍照打卡墙，2.5m×3m，双面，桁架，高清灯布，异型装饰等	10	m ²
6	活动礼品	主题相关的周边展品，用于活动参与积分或打卡积分奖励、抽奖	300	份
7	宣传	活动预热稿和活动稿采写，图文编辑，小红书 10 条，微信 2 条（2W 粉丝以上），预热、活动期间各 1 条	1	项
8	项目策划统筹	现场活动图片和短视频宣传资料	1	项
9	展览设计	所有物料设计,KV,宣传海报等	1	项
10	沙龙活动	材料、桌椅、教学人员等，每场不少于 15 人	3	场
11	作品授权	展览期限约 1 个月，可单次授权使用展览及宣传	1	项
12	项目执行人员	物料搭建、展览期间展区维护等人员（3 周以上）	1	项

四、采购合同/协议

(参考样本, 未经采购人同意中选人不能对合同条款作实质性修改)

2025年花城汇文艺空间活动项目服务合同

委托方: 广州市城投投资产经营管理有限公司珠江新城分公司 (以下简称甲方)

受托方: (以下简称乙方)

一、基本条件:

甲乙双方共同遵守国家的相关法律法规, 依照《中华人民共和国民法典》及平等互利原则, 在真实、充分地表达各自意愿的基础上, 就甲方委托乙方对2025年花城汇文艺空间活动提供服务有关事项达成协议, 双方共同信守。

二、服务内容、范围

具体服务要求详见附件《2025年花城汇文艺空间活动方案》。

三、服务时间要求

乙方按甲方要求完成全部活动方案的设计等工作, 按经甲方批准的《2025年花城汇文艺空间活动方案》(以下简称“方案”)提供服务, 最迟应在2025年10月20日通过验收合格。未经甲方同意, 乙方不能将本合同的服务转包或分包。

四、合同金额、付款方式

1. 合同金额: 含税合同价¥元(大写: 人民币), 其中: 不含税金额¥元(大写: 人民币), 增值税额¥元(大写: 人民币)(税率X%), 本项目采用总价包干形式。本合同为综合总价合同, 采用包工、包料、包工期、包质量、包安全生产、包文明施工、包验收、包调试、包综合治理的方式, 合同总价包含人工费、设计费、出席嘉宾及安保人员报酬、材料费、机械、工具、措施和税费等所有的费用, 不因施工期间人工、机械及材料价格的变化、施工条件的变化和工程造价管理部门等调整各项收费而调整, 另有约定的除外。乙方已对现场状况作出了解及预计, 乙方的报价已根据施工现场状况及施工范围按甲方的施工要求合理预计, 清单如有漏计或漏项的, 视为乙方单方面作出的让利, 费用不另行增加。

2.付款方式:

第一笔合同款支付: 合同签订后10个工作日内, 甲方向乙方支付40%的合同款, 即¥元(大写: 人民币)。

第二笔合同款支付: 乙方按照双方确定的方案完成整体项目并提交活动的整体验收报告后, 并经甲方进行验收确认后, 甲方向乙方支付60%的合同款, 即¥元(大写: 人民币)。

甲方支付每一笔款项前, 乙方应开具等额有效增值税专用发票, 发票经甲方审查合格后10个工作日内, 甲方向乙方支付相应款项。

账户名称:

乙方开户银行

账号:

五、服务标准

1.乙方负责按甲方批准的《方案》提供商业策划方案及全案设计执行、制作，并保证合约期间按甲方确定的最终方案执行设计、制作，包括活动的统筹、设计和现场组织和实施工作，现场展陈物料设计制作、沙龙活动组织和开展等，视频图像素材采集、整体活动宣传等，并且所含服务的设计方案、产品及有关材料应符合甲方的需求。

2.乙方负责项目的实行及其中的一切费用，包括物料的设计、修改、内容策划、场景使用建议等所有工作。乙方确保活动不存在侵犯第三方的知识产权等侵权行为，如活动侵权等造成甲方损失的，乙方应向甲方全额赔偿。

六、甲方的权利和义务

1.有权对乙方的工作提出意见，对乙方的方案进行审核及提出修改意见。

2.按合同规定向乙方支付费用。

3.负责项目的相关协调工作。

4.甲方授权乙方使用的“花小吉”“花城汇”的相关设计文件给乙方仅用于本合同的活动使用，如乙方用于其他地方，一经发现，由乙方造成甲方损失的，甲方保留追究的权利。

七、乙方的权利和义务

1.负责本合同关于《方案》内容的全部责任（包括合同约定的乙方应承担的直接责任及因履行合同而产生的间接责任）和费用。

2.负责项目的安全生产，确保设计品质、材质及效果符合设计方案。

3.乙方的所有设计方案须报甲方审核同意后方可实施。

4.负责活动前的各类行政备案及活动期间的安保工作，保证活动顺利进行。

5.负责所提供设备材料的产品质量，确保设计、制作、维护无瑕疵。甲方验收合格不免除乙方的产品质量责任。

6.在设计阶段、活动期间，应积极配合甲方所提出的要求，对活动所需服务用具、物品应准备妥当。

7.应按时、保质保量的完成布置，否则视为违约。因乙方项目操作不当造成的损失由乙方承担赔偿责任。

8.需做好安全保障工作，乙方参与本合同的聘用人员、施工人员及其它工作人员的安全保障由乙方自行负责，乙方须为涉及参与本合同的人员购买相应的保险、施工人身保险；乙方对制作、安装、维保期内的安全和质量负责，如发生人员伤亡事件，或给第三方造成损害，全部由乙方负责赔偿和承担，甲方无须为之承担任何责任。

10.活动结束后及时清理作业现场，按甲方指定日期撤离活动现场。

11.乙方提交的创意方案的知识产权归甲方所有。乙方应保证其提交的成果不侵犯任何人的知识产权或其他权利，否则应承担一切责任并赔偿甲方的损失。

12.应按时、保质保量的完成合约内容，否则视为违约。因乙方项目操作不当造成的损失由乙方承担赔偿责任。

13.乙方使用“花小吉”“花城汇”的相关内容仅用于本合同的活动使用，未经甲方书面同意乙方禁止擅自修改和在本合同外使用。

八、验收确认：

验收确认：甲乙双方按甲方确定的《方案》最终方案进行书面验收确认。

九、违约责任

乙方的设计、制作不合格或未达到效果的，乙方负责整改或返工，由此所产生的一切责任由乙方承担。乙方最迟不能在2025年10月20日按本合同约定完成本合同项下全部内容并验收合格的，应赔偿甲方遭受的一切损失，并赔偿合同价款20%的惩罚性违约金。

乙方提交的成果不侵犯任何人的知识产权或其他权利，否则应承担一切责任。甲方有权解除合同，并赔偿甲方由此遭受的一切损失，并赔偿合同价款20%的惩罚性违约金。

十、协议的补充和争议的处理：

甲乙双方对本合同产生争议时，双方应友好磋商解决，友好磋商未果，可向甲方所在地的法院提出诉讼，寻找解决方法。

十一、其他

本协议双方签订即具法律效力，签约双方应共同履行本协议所规定的权利和义务。本协议未尽事宜可由双方协商制定补充协议，补充协议为本合同不可分割的部分，如补充协议与本合同有冲突部分，应以最后签署的补充协议为准。

文中涉及费用均以人民币为计量单位。

本协议正本一式伍份，甲方执叁份，乙方执贰份，且有同等法律效力，本协议自双方签署和盖章之日起生效。

（以下无正文）

附件：《2025年花城汇文艺空间活动方案》（以最后中单位提交通过的方案主题为准）

（合同盖章签署页）

合同盖章签署栏

甲方：广州市城投资产经营管理有限公司

乙方：

珠江新城分公司

负责人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

地址：广州市天河区临江大道海心沙岛

地址：

联系电话：02038089668

联系电话：

签约日期：2025年 月 日

签约日期：2025年 月 日

附件：

2025 年花城汇文艺空间活动方案

廉洁协议

甲方：广州市城投资产经营管理有限公司珠江新城分公司

乙方：

为保障甲方和乙方在业务往来中的合法权益，促进企业党风建设、廉洁从业，预防商业贿赂和不正当竞争，按照《中华人民共和国民法典》和有关法律法规、廉洁从业的相关规定，经甲乙双方协商一致，自愿签订本协议。甲乙双方一致确认，本协议效力及于乙方与甲方的所有业务往来关系的全过程，包括但不限于招投标、商务谈判等采购环节及合同签订、履行环节等。

第一条 甲乙双方责任

(一) 严格遵守国家法律法规和廉洁从业规定以及相关行业行风建设的纪律和规定。

(二) 严格执行合同，自觉按合同办事。

(三) 双方的业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（法律法规另有规定或双方约定除外），不得损害国家和企业利益。

(四) 发现对方在业务活动中有违反廉洁从业规定或本协议约定的行为，应及时提醒和纠正对方。

(五) 发现对方在业务活动中有严重违反廉洁从业规定的行为，有权向对方主管部门或有关部门举报。

第二条 甲方应遵守下列条款

(一) 甲方、甲方工作人员及其亲属不得以暗示或任何形式向乙方索要或收受回扣、提成、现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等财物。

(二) 甲方及其工作人员不得参加乙方安排的宴请（工作餐除外）、娱乐活动、高档消费；不得接受乙方向甲方及其工作人员提供的通信工具、交通工具和高档办公用品等物品。

(三) 甲方及其工作人员不得以任何理由要求、暗示或接受乙方和相关单位为其在度假、出国（出境）旅游、婚丧嫁娶、住房装修、配偶子女等亲属工作安排等方面提供方便。

(四) 甲方工作人员不得在乙方报销应由甲方或个人支付的任何费用。

(五) 甲方工作人员及其配偶、子女及其他特定关系人不得以个人借用（包含甲方借给乙方或乙方借给甲方）等名义与乙方或乙方工作人员发生现金、房屋、交通工具和贵重物品往来。

(六) 如果乙方向甲方工作人员提供第三条第（一）至（五）款所指的内容，甲方工作人员应拒绝对方；对于无法拒绝的，应及时向甲方纪检部门举报。

第三条 乙方应遵守下列条款

(一) 乙方不得以任何形式向甲方及其工作人员馈赠现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等财物。

(二) 乙方不得以任何理由邀请甲方工作人员参加有可能影响业务活动的宴请及娱乐活动；不得为甲方及其工作人员提供的通信工具、交通工具和高档办公用品等物品。

(三) 乙方不得为甲方工作人员在度假、出国（出境）旅游、婚丧嫁娶、住房装修、配偶子女等亲属工作安排等方面提供方便。

(四) 乙方不得以任何名义为甲方工作人员及其亲属支付应由个人支付的各种费用。

(五) 乙方或乙方工作人员不得以借用（包含甲方借给乙方或乙方借给甲方）等名义与甲方工作人员及其配偶、子女及其他特定关系人发生现金、房屋、交通工具和贵重物品往来。

(六) 甲方工作人员主动向乙方索要或要求乙方安排和提供第三条（一）至（五）款所指的内容，乙方应予以拒绝，并向甲方纪检部门及时举报。

第四条 违约责任

甲乙双方工作人员如违反本协议，按照管理权限，依据有关法律法规和相关规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给对方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

第五条 如甲乙双方有违反国家法律法规和廉洁从业规定的其他行为，参照本协议约定执行。

第六条 本协议经双方盖章后生效，一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

电话举报：26080687

网络举报：jjcs@gzcijy.net

甲方：广州市城投资产经营管理有限公司珠江新城分公司
负责人或授权代表：

乙方：
法定代表人或授权代表：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

五、竞投文件格式（竞投人提交）

附件 1：竞投文件封面

2025 年花城汇文艺空间活动服务项目

竞投文件

竞投单位：

竞投日期：2025 年 月 日

附件 2:

竞投函

致: 广州市城投资产经营管理有限公司珠江新城分公司 (采购人)

根据你方采购项目_____的竞选采购文件要求,我方在此声明并同意:

1. 我方愿意遵守采购文件的各项规定,按采购文件的要求提供各项资料及报价。
2. 我方已经详细地阅读了全部采购文件及附件,包括澄清及参考文件(如果有的话),我方完全清晰理解采购文件的要求,不存在任何含糊不清和误解之处,同意放弃对这些文件提出异议和质疑的权利。
3. 我方完全接受该项目采购文件中关于竞投的规定,并同意放弃对这规定提出异议和质疑的权利。
4. 我方同意提供采购文件要求的有关竞投的其它资料。
5. 我方承诺在本次竞投中提供的一切文件,无论是原件或是复印件均为真实和准确的,绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则,我方愿意承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全理解,采购人并无义务必须接受最低报价的竞投或其它任何竞投。
7. 我方与其他竞投人不存在法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。
8. 如我方的竞投条件被接受,我方同意按照采购文件相关规定签署合同。

竞投人全称(加盖公章):

法定代表人或其竞投人授权代表(签字):

日期: 年 月 日

附件 3:

法定代表人证明及授权书

致: 广州市城投资产经营管理有限公司珠江新城分公司

本授权证明: _____ (姓名) 是注册于 _____ (地点) 的 _____ 公司法定代表人, 现任 _____。在此授权 _____ 作为我公司的全权代理人, 在 _____ 项目的竞选及其合同执行过程中, 以我公司的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 _____ 年 _____ 月 _____ 日起签字生效, 特此声明。

竞投人全称 (公章):

法定代表人 (签字):

被授权人(竞投人授权代表) (签字):

被授权人(竞投人授权代表)
居民身份证复印件 (盖章)
粘贴处

附件 4:

报价明细表（含税费）

项目名称：2025 年花城汇文艺空间活动项目

[货币单位：人民币元]

项目报价：

1.含税报价：_____元，大写：

2.不含税报价：_____元，大写：

3.增值税税额：_____元，税率：____%

报价明细：

序号	项目	详细说明	数量单位	数量	单价	小计
（含税）总计：						

备注：竞投单位在竞选公告期间已联系招选单位工作人员进行现场核实，位置、尺寸经双方确认无误。

- 注：1.此表为完成采购项目所有服务内容的总报价明细表，如有缺项、漏项，视为竞投报价中已包含相关费用，采购人无须另外支付任何费用；
- 2.竞投人应按采购文件的要求，根据实际情况进行报价。本表内的竞投总价为最终报价，竞投文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明，否则将被视为无效竞投；
- 3.竞投总报价包括了竞投人完成本项目所需的一切工作内容而发生的所有费用；
- 4.本竞投价为固定不变价；
- 5.报价以人民币元为单位，保留小数点后两位；
- 6.本表格须附在正副的竞投文件中；
- 7.本表格式仅作参考，竞投人的详细报价表格式可自定。

竞投人全称（公章）：

法定代表人或其竞投人授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

附件 5:

2025 年花城汇文艺空间活动项目服务方案

附件 6: 其他资料

- 1.企业营业执照复印件 (盖章)
- 2.企业资质证书复印件(如有) (盖章)
- 3.其他企业综合资信资料(如有).....
- 4.其他同类项目业绩情况资料.....

公司近两年同类项目业绩情况一览表

序号	业主名称	项目名称	合同总价 (单位/万元)	项目时间
1				
2				
3				
4				
5				

注: 请附上同类业绩评价证明资料(如中标通知书、合同等), 评审细则另有要求的, 按评审细则提供。

竞投人全称(公章):

法定代表人或其竞投人授权代表(签字):

日期: 年 月 日

