**购买招标文件登记表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | 购买文件日期 | 年 月 日 |
| 投 标 人 资 料 | 购买文件单位 名称（盖章） |  | | 统一社会 信用代码 |  |
| 营业执照地址 |  | | 传真 |  |
| 联系人 | 姓名 | 固话 | E-mail | 手机 |
|  |  |  |  |
| 备注 | 购买文件单位所提交的资料（在相应的地方打√ )  1 、 □ 营业执照等副本复印件和组织机构代码证复印件和税务登记证复印件，或三证合 一执照  2 、 □ 其它资格证明复印件 | | | | |